

Условия оказания услуг по предоставлению доступа к модулю «Электронный документооборот» системы «Электронный документооборот»

Условия оказания услуг по предоставлению доступа к модулю «Электронный документооборот» системы «Электронный документооборот» (**Условия**) в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ являются офертой, адресованной клиентам ПАО «МегаФон» (**Оферта**).

Термины и Определения

Для целей настоящих Условий применяются следующие основные термины и определения:

Компания – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся клиентом Системы «Электронный документооборот»-

Оператор – ПАО «МегаФон», в том числе Столичный филиал, Центральный филиал, Северо-Западный филиал, Поволжский филиал, Кавказский филиал, Уральский филиал, Сибирский филиал, Дальневосточный филиал.

Система «Электронный документооборот» (Система) – комплекс аппаратно-программных средств, позволяющий Компании получить доступ к группе услуг (**Модулей Системы**) для автоматизации бизнес-процессов: электронному документообороту и операционным сервисам. Подробный перечень и описание Модулей приведены в Руководстве пользователя, размещенном на сайте megafon.ru

Модуль «Электронный документооборот» (Модуль) – функциональный Модуль Системы, в рамках которого Компании доступен обмен электронными документами, подписанными электронной подписью, с контрагентами, зарегистрированными в Системе.

Пользователь – физическое лицо, являющееся сотрудником Компании, имеющее Аккаунт в Системе.

Аккаунт Пользователя — учетная запись Пользователя для доступа к Системе, определенная логином (имя для входа – электронная почта Пользователя) и паролем, созданными Пользователем.

Аккаунт Компании – учетная запись Компании, определенная наименованием, реквизитами (заполняются Администратором Компании) и индивидуальным идентификатором (создается Системой). Аккаунт Компании объединяет Аккаунты Пользователей. Аккаунт одного Пользователя может быть одновременно прикреплен только к одному Аккаунту Компании.

Администратор Компании – Пользователь, наделенный полномочиями управления Аккаунтом Компании, заказом и управлением Услугой. Перечень Администраторов Компании может быть изменен любым действующим Администратором Компании. При первоначальном создании Аккаунта Компании первым Администратором автоматически становится Пользователь, который регистрировал Аккаунт Компании.

Программные средства – набор программного обеспечения для персонального компьютера и мобильных устройств, позволяющих осуществлять доступ к Веб-интерфейсу Системы.

Устройство – находящееся в законном владении Компании оборудование, в том числе пользовательское (оконечное) оборудование, позволяющее получить доступ к Веб-интерфейсу Системы.

Веб-интерфейс Системы – интерфейс взаимодействия с Услугой посредством доступа к сети Интернет, расположенный по адресу <https://doc.megafon.ru>

Сайт – веб страница Оператора, расположенная по адресу www.megafon.ru, содержащая описание, возможности, условия предоставления Услуги и Руководство пользователя.

Заказ Услуги – действия Компании, предусмотренные разделом 1 настоящих Условий, с целью получения возможности пользоваться Услугой.

Услуга – предоставление доступа к модулю «Электронный документооборот» Системы «Электронный документооборот».

Лицевой счет – регистр аналитического учета в биллинговой системе Оператора, предназначенный для отражения в учете операций по оказанию Услуги Компании.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно соответствующая ключу электронной подписи, предназначенная для проверки подлинности Электронной подписи.

Владелец сертификата ключа проверки подписи – Пользователь, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и подтверждающий принадлежность Ключа проверки электронной подписи Владельцу сертификата ключа проверки подписи. Срок действия Сертификата указывается в Сертификате.

Перечень аккредитованных удостоверяющих центров, Сертификаты которых принимаются для работы в Системе, приведен в Регламенте системы электронного документооборота ПАО «МегаФон» и на Сайте.

Тариф – стоимость Услуги, включающая фиксированное количество документов Пользователя, доступных для отправки Компанией в течение установленного периода времени. Описания и условия Тарифов приведены на Сайте.

Регламент системы электронного документооборота ПАО «МегаФон» (Регламент) - документ, определяющий принципы и порядок взаимодействия Компаний при использовании Модуля «Электронный документооборот» в Системе; порядок использования Электронной подписи в Системе «Электронный документооборот», требования к формированию электронных документов; условия, при соблюдении которых Электронная подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной.

1. Подключение Услуги

1.1. Условия предоставления Услуги установлены Регламентом, размещенном на Сайте. Согласие Компании с условиями настоящей Оферты означает, что Компания с условиями Регламента ознакомлена, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме. Оператор вправе вносить изменения в Регламент в порядке, установленном Регламентом.

1.2. Для использования Услуги Компания самостоятельно обеспечивает наличие Устройства и Программных средств, доступ к сети Интернет, наличие Сертификата и программного обеспечения (средство криптографической защиты информации, **СКЗИ**) как минимум для одного Пользователя.

СКЗИ, совместимые с Системой, приведены в Регламенте и на Сайте.

1.3. Пользователь авторизуется в Веб-интерфейсе Системы; регистрирует в Системе свой Сертификат путем прохождения мастера регистрации Сертификата согласно Руководству пользователя.

1.4. Компания присоединяется к Регламенту при первичной регистрации Сертификата Пользователя в Системе путем заполнения и отправки Оператору электронного Заявления на присоединение к Регламенту.

Направление электронного Заявления на присоединение к Регламенту означает согласие Компании на получение ежемесячных отчетных документов (в том числе, счетов-фактур) по услугам ПАО «МегаФон» в электронном виде через Систему. Направлением Заявления на присоединение к Регламенту Компания выражает отказ от иных способов доставки ежемесячных отчетных документов по услугам ПАО «МегаФон».

1.5. При присоединении к Регламенту Компании выделяется индивидуальный идентификатор в Системе и создается Лицевой счет для оплаты Услуг. В случае если Компания ранее использовала Модули Системы, для идентификации Компании и оплаты Услуг используются ранее выделенные Компании индивидуальный идентификатор и Лицевой счет соответственно.

1.6. В течение 14 (четырнадцати) дней с момента регистрации Компании в Системе Услуга в целях тестирования предоставляется без взимания платы (**Тестовый период**).

В течение Тестового периода Услуга предоставляется на условиях Тарифного плана «Промо». Максимальный объем переданных документов в течение Тестового периода составляет 2000 (две тысячи) формализованных и 1000 (одну тысячу) неформализованных исходящих документов.

По исчерпанию данного объема исходящих документов или по окончании срока Тестового периода Услуга предоставляется на условиях, определенных Тарифом «0». В рамках Тарифа «0» Компания может получать входящие документы, подписывать их с помощью Сертификата и возвращать контрагенту, но не может отправлять контрагенту исходящие документы, созданные Компанией.

Повторное подключение Услуги на условиях Тестового периода невозможно.

1.7. Чтобы отправлять исходящие документы по истечении Тестового периода Компания выбирает Тариф, отличный от Тарифа «0» и/или Тарифа «Промо». Выбор Тарифа производится Администратором Компании в порядке, установленном настоящими Условиями и Руководством пользователя.

2. Порядок оказания Услуги

2.1 Аккаунт Компании создается автоматически при регистрации Аккаунта Пользователя, если Пользователь не присоединяется к уже существующему Аккаунту Компании. Пользователь может в любой момент изменить привязку своего Аккаунта Пользователя с одного Аккаунта Компании на другой Аккаунт Компании.

Порядок и условия использования возможностей Модуля определены в Руководстве пользователя.

2.2 Оператор вправе добавлять новый функционал, дорабатывать и изменять текущий функционал Модуля и обязуется отражать эти изменения на Сайте и в Руководстве пользователя.

2.3 Оператор не несет ответственности за не предоставление и/или некорректное предоставление Услуги в случае неработоспособности и/или несоответствия техническим требованиям Системы Программных средств и Устройств Компании/Пользователей, а также в случае отсутствия у Компании/Пользователя доступа к сети Интернет.

2.4 В целях предоставления Услуги Оператор вправе привлекать третьих лиц. Оператор несет ответственность за действия привлеченных третьих лиц как за свои собственные.

3. Отключение Услуги

- 3.1 Отключение Услуги происходит автоматически, если Компания не имеет ни одного действующего зарегистрированного в Системе Сертификата более 3 (трех) месяцев подряд. В этом случае Лицевой счет Компании закрывается.
- 3.2 После отключения Услуги Компании доступны документы, созданные, полученные и отправленные Компанией в течение 5 (пяти) лет с даты последней операции с документами. По истечении указанного срока документы Компании удаляются из Системы.
- 3.3 Оператор вправе приостановить доступ Компании/Пользователя к Услуге в случае нарушения Компанией/Пользователем требований настоящих Условий, Регламента, Руководства пользователя и действующего законодательства Российской Федерации.

4. Переоформление Услуги

- 4.1 При любом изменении реквизитов Компании (смене организационно-правовой формы, наименования, ИНН и/или ОГРН Компании), Пользователю необходимо получить Сертификат на новые реквизиты.
- 4.2 При регистрации нового Сертификата в Системе реквизиты, указанные в Системе, замещаются реквизитами из нового Сертификата. Компания заново присоединяется к Регламенту. Оператор закрывает текущий Лицевой счет Компании и открывает новый. Если на балансе Лицевого счета Компании оставались денежные средства, они переносятся на новый Лицевой счет Компании Оператором при создании нового Лицевого счета.
- 4.3 При смене реквизитов Компании, не указанных в Сертификате, таких как платежные (банковские) реквизиты, компания меняет реквизиты в Системе и направляет в адрес Оператора информационное письмо посредством Системы. Если информационное письмо не будет направлено, Оператор не гарантирует корректное отображение реквизитов Компании в отчетных документах по услугам ПАО «МегаФон».

5. Стоимость Услуги и порядок оплаты

- 5.1 Стоимость Услуги определяется Тарифом.
- 5.2 Срок действия Тарифов за исключением Тарифа «Промо» и Тарифа «0», составляет 1 (один) год с даты подключения выбранного Компанией Тарифа. Срок действия Тарифа «Промо» составляет 14 (четырнадцать) дней с даты регистрации Компании в Системе. Срок действия Тарифа «0» не ограничен.
- 5.3 По истечении срока действия Тарифа или по исчерпанию лимита исходящих документов, предусмотренных Тарифом, Компания заказывает новый Тариф в меню «Управление услугами» в Системе. При подключении нового Тарифа неизрасходованные документы не сохраняются и не суммируются. При заказе Тарифа Оператор формирует счет на оплату Услуг исходя из выбранного Компанией Тарифа. Счет подлежит оплате в течение 5 календарных дней путем перечисления средств на Лицевой счет Компании по реквизитам, указанным в счете.
- 5.4 После подтверждения Системой наличия средств на Лицевом счете Компании в размере, достаточном для активации выбранного Компанией Тарифа, Компания активирует Тариф в меню «Управления услугами» в Системе.
- 5.5 Оператор вправе изменять в одностороннем порядке стоимость Услуги, уведомив об этом Компанию в порядке, указанном в п. 7.2 настоящих Условий.
- 5.6 Факт оказания Услуг Оператором Компании фиксируется в Акте об оказании услуг, предоставляемом Компании в срок до 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания Услуг. Одновременно с предоставлением Акта об оказании услуг Компании предоставляется счет-фактура в соответствии с действующим законодательством. Документы выставляются Оператором в электронном виде посредством Системы.

6. Ограничения (особенности) оказания Услуги

- 6.1 Компания/Пользователи несут ответственность за сохранность данных своих Аккаунтов. Компания/Пользователи несут ответственность за любые действия, выполненные с использованием Аккаунта Компании/Пользователя. О любом несанкционированном использовании Аккаунта Компания/Пользователь обязуется немедленно уведомить Оператора. Компания/Пользователь обязуется не размещать при пользовании Услугой информацию, к защите которой применяются специальные требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимает на себя все риски, связанные с потерей контроля над такой информацией.
- 6.2 Оператор не несет ответственности за причинение любых убытков, которые возникли или могут возникнуть при пользовании Услугой.
- 6.3 Оператор может производить технические работы, в течение которых Система может быть недоступна до 2 часов. Оператор уведомляет Пользователя о сроке возобновления действия сервиса путем размещения соответствующей информации в веб-интерфейсе Системы.
- 6.4 Оператор не несет ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств в рамках оказания Услуги вследствие сбоев в телекоммуникационных и энергетических сетях, действий вредоносных программ, а также недобросовестных действий третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ к Системе.
- 6.5 Оператор не осуществляет использование информации, размещенной Компанией/Пользователями в Системе, и не анализирует ее содержание, кроме как для целей резервного копирования для обеспечения сохранности информации.
- 6.6 Перечисленные в пунктах 6.1-6.5. настоящих Условий ограничения (особенности) оказания Услуги не являются обстоятельствами ненадлежащего оказания Услуги и не являются основаниями для отказа от оплаты Услуги и/или перерасчёта платы за Услугу.
- 6.7 Принимая настоящую Оферту, Компания соглашается с вышеуказанными ограничениями (особенностями) оказания Услуги.

7. Действие Услуги

- 7.1 Выполнение Компанией действий по подключению Услуги, предусмотренных разделом 1 настоящих Условий, считается полным и безоговорочным согласием Компании с настоящими Условиями (акцепт Оферты)
- 7.2 Настоящие Условия вступают в силу с момента их опубликования на Сайте. Компания уведомляется об изменении или прекращении действия настоящих Условий путем публикации на Сайте не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления таких изменений в силу. Настоящие Условия считаются изменёнными или отменёнными с момента, указанного в соответствующем уведомлении. Если после вступления изменений в силу Компания не направила в адрес Оператора в течение 10 (десяти) календарных дней с момента опубликования изменений Условий отказ от принятия изменённых Условий, а также продолжил использовать и/или оплачивать Услугу, оказываемую Оператором на новых условиях, после вступления изменений в силу, такие изменения считаются принятыми Компанией.